

ACEF/1718/0119342 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

ACEF/1112/19342

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar com condições

1.3. Data da decisão.

2013-10-24

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (PDF, máx. 200kB).

[2._Síntese_medidas_melhoria_LC.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.2.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

4.1.1. If so, provide a brief explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.2.1. If so, please provide a summary of the changes.

<no answer>

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.3.1. If so, please provide a summary of the changes.

<no answer>

4.4. (quando aplicável) Registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.4.1. If so, please provide a summary of the changes.

<no answer>

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior / Entidade instituidora.

Instituto Politécnico De Viseu

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras.

1.2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.).

Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Viseu

1.3. Ciclo de estudos.

Contabilidade

1.3. Study programme.

Accounting

1.4. Grau.

Licenciado

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5._Licenciatura em Contabilidade.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Contabilidade

1.6. Main scientific area of the study programme.

Accounting

1.7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF).

344

1.7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

<sem resposta>

1.7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

<sem resposta>

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

180

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de março, de acordo com a redação do DL-63/2001, de 13 de setembro).

6 semestres

1.9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th, as written in the DL-63/2001, of September 13th).

6 semesters

1.10. Número máximo de admissões.

40

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

<sem resposta>

1.10.1. Proposed maximum number of admissions (if different from the previous number) and related reasons.

<no answer>

1.11. Condições específicas de ingresso.

(04) Economia ou (16) Matemática ou (18) Português

1.11. Specific entry requirements.

(04) Economy or (16) Mathematics or (18) Portuguese

1.12. Regime de funcionamento.

Diurno

1.12.1. Se outro, especifique:

Não aplicável.

1.12.1. If other, specify:

Not Applicable.

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

Escola Superior de tecnologia e Gestão de Viseu.

1.14. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB).

[1.14. Regulamento Geral para a Creditação - ESTGV.pdf](#)

1.15. Observações.

Não aplicável.

1.15. Observations.

Not Applicable.

2. Estrutura Curricular

2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

N/A

Options/Branches/... (if applicable):

N/A

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular - Não aplicável

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

Não aplicável

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

Not applicable

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade	CONT	71	4
Fiscalidade	FISC	20	0
Finanças	FIN	18	0
Ciências Sociais	CS	18	0
Direito	DIR	17	0
Matemática	MAT	11	0
Tecnologias de Informação	TI	7	0
Marketing	MKT	5	0
Organização e Gestão Empresarial	OGE	5	0
Desenvolvimento de Competências Pessoais	CP	4	0
(10 Items)		176	4

2.3. Observações

2.3 Observações.

<sem resposta>

2.3 Observations.

<no answer>

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

Isabel Maria Loureiro Pais Esteves Martins, professora Adjunta desde 2009 (equiparada desde 2000), a tempo integral e em exclusividade.

Doutora em Gestão de Empresas, especialidade em Contabilidade, Mestre em Gestão de Empresas, Licenciada em Contabilidade e Auditoria, Bachelato em Gestão.

Orientadora de 5 teses (terminadas) de mestrado e arguente em 15 (em várias escolas/universidades. Júri em vários concursos "Título de Especialista" e AT.

Contabilista Certificada n.º 12036, Associada dos: Instituto Português de Auditoria Interna; The Institute of Internal Auditor; Instituto Português de Corporate Governance; Presidente da Secção Regional de Viseu da Associação Portuguesa dos Técnicos de Contabilidade e do GRUDIS (Rede Portuguesa de Investigação em Contabilidade).

Possui experiência profissional, em empresas privadas e no setor público, na área da contabilidade, fiscalidade e auditoria.

Co-autora do livro "Auditoria Interna, função e processo (já na 4.ª edição, revista e ampliada).

3.2. Fichas curriculares dos docentes do ciclo de estudos

Anexo I - Ana Maria Vale Seabra

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ana Maria Vale Seabra

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - António José Queirós Soares de Figueiredo

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

António José Queirós Soares de Figueiredo

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - António Manuel de Figueiredo Almeida

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

António Manuel de Figueiredo Almeida

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - António Pedro Martins Soares Pinto

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

António Pedro Martins Soares Pinto

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - António Vitor Almeida Campos

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

António Vitor Almeida Campos

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Carla Alexandra Martins Santos Leal

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Carla Alexandra Martins Santos Leal

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Carlos Alberto Ribeiro Rua

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Carlos Alberto Ribeiro Rua

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Carlos Manuel Freitas Lázaro

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Carlos Manuel Freitas Lázaro

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Catarina Gameira Minhoto

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Catarina Gameira Minhoto

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Cristina Maria Coelho Campos

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Cristina Maria Coelho Campos

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Fernando José Franco Correia Amaro

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Fernando José Franco Correia Amaro

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Isabel Maria Loureiro Pais Esteves Martins

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Isabel Maria Loureiro Pais Esteves Martins

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - João Andrade Nunes

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Andrade Nunes

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - João Rui Loureiro Moita

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Rui Loureiro Moita

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Joaquim de Almeida Simões

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Joaquim de Almeida Simões

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - José António Marques Pereira

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

José António Marques Pereira

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Lúcia Paiva Martins Sousa

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Lúcia Paiva Martins Sousa

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Luís Fernandes Rodrigues

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Luís Fernandes Rodrigues

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Maria Leonor Machado Esteves

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria Leonor Machado Esteves

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Nanja Kroon

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Nanja Kroon

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Pedro Manuel Nogueira Reis

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Pedro Manuel Nogueira Reis

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Rogério Paulo Garcia S. Portas Matias

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Rogério Paulo Garcia S. Portas Matias

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Samuel Ferreira Barros

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Samuel Ferreira Barros

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Sérgio Alberto Rodrigues Gouveia Barroso

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Sérgio Alberto Rodrigues Gouveia Barroso

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Ana Mafalda dos Santos Portas Matias

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Mafalda dos Santos Portas Matias

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Paula Alexandra Cruz da Silva Xavier

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Paula Alexandra Cruz da Silva Xavier

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Ana Maria Vale Seabra	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Matemática Aplicada	100	Ficha submetida
António José Queirós Soares de Figueiredo	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Gestão Geral, Estratégia e Desenvolvimento Empresarial	100	Ficha submetida
António Manuel de Figueiredo Almeida	Assistente convidado ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão	37.5	Ficha submetida
António Pedro Martins Soares Pinto	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão - Finanças Empresariais	100	Ficha submetida
António Vítor Almeida Campos	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Auditoria	100	Ficha submetida
Carla Alexandra Martins Santos Leal	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Direito	100	Ficha submetida
Carlos Alberto Ribeiro Rua	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Organização e Gestão de Empresas	100	Ficha submetida
Carlos Manuel Freitas Lázaro	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão de Empresas	50	Ficha submetida
Catarina Gameira Minhoto	Assistente convidado ou equivalente	Mestre		Direito	58.9	Ficha submetida
Cristina Maria Coelho Campos	Assistente convidado ou equivalente	Mestre		Ciências empresariais -> Finanças Empresariais	43.75	Ficha submetida
Fernando José Franco Correia Amaro	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	GESTÃO	100	Ficha submetida
Isabel Maria Loureiro Pais Esteves Martins	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Gestão de Empresas - Especialidade em Contabilidade	100	Ficha submetida
João Andrade Nunes	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Finanças empresariais	100	Ficha submetida
João Rui Loureiro Moita	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado		Contabilidade e administração	59.5	Ficha submetida
Joaquim de Almeida Simões	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Economia Europeia	100	Ficha submetida
José António Marques Pereira	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão de Empresas	100	Ficha submetida
Lúcia Paiva Martins Sousa	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Matemática Aplicada	100	Ficha submetida
Luís Fernandes Rodrigues	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Gestão de Empresas - especialidade em Finanças	100	Ficha submetida
Maria Leonor Machado Esteves	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Direito	100	Ficha submetida
Nanja Kroon	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão	100	Ficha submetida
Pedro Manuel Nogueira Reis	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Gestão de Empresas-Finanças Empresariais.	100	Ficha submetida
Rogério Paulo Garcia S. Portas	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado		Gestão	100	Ficha submetida

Matias

Samuel Ferreira Barros	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão de empresas	100	Ficha submetida
Sérgio Alberto Rodrigues Gouveia Barroso	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão	100	Ficha submetida
Ana Mafalda dos Santos Portas Matias	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências sociais e do comportamento -> Sociologia da Comunicação	100	Ficha submetida
Paula Alexandra Cruz da Silva Xavier	Equiparado a Assistente ou equivalente	Mestre		Ciências sociais e do comportamento -> Intervenção Psicossocial com Crianças e Jovens em Risco	100	Ficha submetida
					2349.65	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

26

3.4.1.2. Número total de ETI.

23.4965

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº / No.	Percentagem* / Percentage*
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of full time teachers:	21	89.4

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE):	9	38.3

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE):	7	29.8
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE):	8.88	37.8

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
---	-----------	----------------------------

Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / 20 85.1
Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years:

Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff 3.03 12.9
registered in a doctoral programme for more than one year (FTE):

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

A ESTGV dispõe de 2 Diretores de Serviços e 43 trabalhadores distribuídos pelas seguintes carreiras: 22 Técnicos Superiores, 2 Especialistas de Informática, 1 Coordenador Técnico, 12 Assistentes Técnicos e 6 Assistentes Operacionais, associados aos diversos departamentos, serviços técnicos e serviços administrativos.

O curso em análise tem associado ao seu funcionamento 2 recursos humanos não docentes, que exercem atividade em todas as áreas que permitem a dinamização do curso.

O curso conta ainda com a colaboração do pessoal técnico/administrativo da ESTGV, incorporando nomeadamente as áreas Financeira, Académica, de Recursos Humanos, de Manutenção, de Informática, de Documentação, do Património e Serviços auxiliares de apoio. A totalidade deste grupo de recursos humanos encontra-se em regime de tempo integral na instituição. A afetação ao ciclo de estudos em causa é efetuada considerando o equilíbrio entre as exigências específicas de todos os ciclos em funcionamento na instituição.

4.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

ESTGV has 2 Service Officers and 43 employees in the following careers: 22 Senior Technicians, 2 Computer Specialists, 1 Technical Coordinator, 12 Technical Assistants and 6 Operational Assistants, associated with various departments, technical services and administrative services.

The course under analysis has associated to its operation 2 non-teaching human resources, which exercise activity in all areas that allow the dynamization of the course.

The course also counts on the collaboration of the technical / administrative staff of ESTGV, incorporating in particular the Financial, Academic, Human Resources, Maintenance, IT, Documentation, Heritage and Auxiliary Support Services areas. The totality of this group of human resources is in full time in the institution. The affectation to the study cycle in question is carried out considering the balance among the specific requirements of all the cycles in operation in the institution.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

A qualificação académica do pessoal não docente está adequada às áreas específicas de atuação.

Os 2 trabalhadores afetos ao departamento onde o ciclo de estudos se encontra a funcionar, têm a qualificação de Mestres em Gestão.

Dos 30 trabalhadores do pessoal não docente da ESTGV não afeto a nenhum departamento específico, 7% têm uma qualificação inferior ao 9º ano, 3% têm o 9º ano, 40% têm o 12º ano, 3% têm o Bacharelato, 40% são Licenciados e 7% são Mestres.

De salientar o facto de quase a totalidade dos trabalhadores da ESTGV pertencerem aos quadros da instituição há mais de 10 anos e do esforço que tem sido efetuado para promover a melhoria das suas qualificações académicas, nomeadamente através do incentivo à frequência de cursos de formação e à progressão de estudos superiores.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Academic qualifications of non-teaching staff are appropriate to their specific areas of expertise. The two technicians allocated to the Management Department, where the study cycle is associated, hold a Master degree in Management.

From the 39 workers of ESTGV technical and administrative staff not allocated to any specific department, 10% have a qualification below the 9th grade, 10% have completed 9th grade, 2% have a Bachelor's degree, 34% have completed the 12th grade, 2% have technological specialization courses, 34% are graduate and 8% are masters.

The fact that 92.5% of all workers have Indefinite Term Contracts for over 10 years should be highlighted. It should also be noted that an effort that has been made to promote the improvement of their academic qualifications, especially by encouraging attendance at training courses.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

131

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	39
Feminino / Female	61

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso) / Number of students per curricular year (current academic year)

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	62
2º ano curricular	31
3º ano curricular	38
	131

5.2. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	30	40	40
N.º de candidatos / No. of candidates	57	194	267
N.º de colocados / No. of accepted candidates	38	63	66
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	18	42	48
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	104.2	99.6	114.7
Nota média de entrada / Average entrance mark	119.2	123.6	125.3

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por percursos alternativos de formação, quando existam)

Procura do ciclo de estudos, engloba todos os regimes de acesso e ingresso ao ensino superior, nomeadamente concurso nacional de acesso, regimes de reingresso e mudança de par instituição/curso e concursos especiais, isto é, maiores de 23 anos, titulares de um diploma de especialização tecnológica, titulares de um diploma de técnico superior profissional, titulares de outros cursos superiores e estudantes internacionais. Às vagas do concurso nacional apresentadas, acrescem as dos outros regimes.

Em 2015/2016 foram colocados 16 alunos através de mudança de par Instituição/Curso, maiores de 23 anos e titulares de outros cursos superiores e 7 reingressos.

Em 2016/2017 foram colocados 11 alunos através de mudança de par Instituição/Curso, maiores de 23 anos e titulares de outros cursos superiores e estudantes internacionais.

Em 2017/2018 foram colocados 11 alunos através de mudança de par Instituição/Curso, maiores de 23 anos e titulares de outros cursos superiores e estudantes internacionais e 4 reingressos.

É notória a evolução positiva do número de candidatas pelo facto do curso ter mudado do regime noturno para o regime diurno.

Há mais candidatas, as notas de entrada subiram, captando uma faixa etária mais jovem.

5.3. Additional information about the students' characterisation (namely on the distribution of students by alternative pathways, when applicable)

The study cycle encompasses all the access and entry to higher education systems, namely national entrance examination, re-entry and change of institution / course and special competitions, that is, those over 23 years of age, holders of a diploma of technological specialization, holders of a diploma of professional superior technician, holders of other superior courses and international students. To the vacancies of the national competition presented, add those of the other schemes.

In 2015/2016 there were 16 students enrolled through a change of Institution / Course pair, over 23 years and holders of other higher courses and 7 re-entries.

In 2016/2017 there were 11 students placed through a change of Institution / Course pair, over 23 years old and holders of other superior courses and international students.

In 2017/2018 there were 11 students placed through a change of Institution / Course pair, over 23 years old and holders of other higher courses and international students and 4 re-entries.

The positive evolution of the number of candidates due to the fact that the course has changed from the nocturnal

regime to the diurnal regime is noticeable.

There are more candidates, the entry grades have gone up, capturing a younger age group.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	17	19	15
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	2	6	3
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	4	2	1
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	4	1	5
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	7	10	6

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

Não aplicável.

6.1.2. Present a list of thesis defended in the last 3 years, indicating, for each one, the title, the completion year and the result (only for PhD programmes).

Not Applicable.

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Os resultados da taxa de aprovação dos alunos da licenciatura em Contabilidade, por área científica, permitem concluir uma elevada taxa de sucesso, que resulta das boas práticas de ensino desenvolvidas nas várias unidades curriculares do plano de estudos.

De uma forma global, o número de aprovados relativamente ao número de alunos que se submete à avaliação é elevado, assumindo um valor superior a 60% na maioria das áreas científicas. As áreas com menor taxa de sucesso são o Direito e a Finanças, o que pode ser justificado pela fraca preparação de base dos alunos nestas duas áreas. De referir ainda que o número de alunos inscritos na licenciatura tem vindo a crescer nos últimos anos devido à alteração para regime diurno.

Acresce que há um número significativo de alunos que embora estando inscritos, não frequenta as aulas e, por consequência, não se submete à avaliação. Espera-se que com a alteração para regime diurno este problema possa ser ultrapassado. Num curso noturno, há um número significativo de trabalhadores estudantes, muitas vezes a trabalhar por turnos, o que impossibilita uma presença regular nas aulas e, ou, avaliações.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

The results of the approval rate of the undergraduate students in Accounting, by scientific area, allow us to conclude a high success rate, which results from the good teaching practices developed in the various curricular units of the syllabus.

Overall, the number of students approved for the evaluation is high, being more than 60% in most scientific areas. The areas with the lowest success rate are Law and Finance, which may be justified by the poor basic preparation of the students in these two areas.

It should also be underlined that the number of students enrolled in the degree has been growing in recent years due to the change of the course to day regime.

In addition, there are a significant number of students who, although enrolled, do not attend classes and, therefore, do not undergo evaluation. It is expected that with the change to diurnal regime this problem can be overcome. In a night course, there are a significant number of working students, often working in shifts, which makes it impossible for them to be in regular classes and / or assessments.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos graduados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

O número de diplomados entre 2012-2015 foi de 104, sendo que 3,8% estavam registados no IEFP como desempregados em 2016, valor inferior à média nacional, 7,5% para os diplomados da área da Contabilidade. Estes dados foram obtidos na página dos "Dados Estatísticos dos Cursos Superiores", disponíveis em <http://infocursos.mec.pt/>

6.1.4.1. Information on the graduates' unemployment (DGEEC or Institution's statistics or studies, referencing the year and information source).

The number of graduates between 2012-2015 was 104, with 3.8% registered in the National Institute of Employment and Professional Formation as unemployed in 2016, lower than the national average, which is of 7.5% for graduates in the area of Accounting.

These data were obtained from the "Statistical Data of the Higher Education" page, available at <http://infocursos.mec.pt/>

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

O número de desempregados em 2016 é reduzido, atendendo a que entre 2012-2015, 104 obtiveram o grau de licenciado em Contabilidade, então, ministrado em regime noturno.

Quando comparado com a média nacional para esta área de formação o resultado é bastante satisfatório já que esta é quase o dobro da obtida para esta licenciatura (média nacional, 7,5% e média do curso, 3,8%).

6.1.4.2. Critical analysis on employability information.

The number of unemployed in 2016 is low, given that between 2012-2015, 104 students graduated in Accounting while the course was in the night regime.

When compared to the national average, for this training area, the result is quite satisfactory once it is almost twice the number obtained for this degree nationally. (national average, 7.5% and average of the course, 3.8%).

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
Centro de Estudos em Educação, Tecnologias e Saúde (CI&DETS)	Bom	Instituto Politécnico de Viseu	5	N/A
Human Rights - Centre for Interdisciplinary Research (atualmente JusGov)	Bom	Universidade do Minho	1	N/A

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/be372d5e-36ce-0cb5-b7b7-5b3dde4420f1>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/be372d5e-36ce-0cb5-b7b7-5b3dde4420f1>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

O mérito científico dos docentes é reconhecido também pela produção de:

- Autores de livros, académicos e profissionais, nomeadamente de Auditoria Interna e Cálculo Financeiro;
- Artigos científicos premiados em Conferências Internacionais;
- Manuais de formação para a OCC na área da contabilidade, como: "Dissolução, Liquidação, Fusão e Cisão de sociedades - aspetos contabilísticos e fiscais" (entre 2014 e 2017);
- Formadores AT: IVA e IRC.

Participação de docentes:

- Comissão Científica do XVI Congresso Internacional de Contabilidade e Auditoria (CICA), organizado pelo Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Aveiro em parceria com a Ordem dos Contabilistas Certificados, subordinado ao tema "A Contabilidade: da academia à profissão", 2017;
- Comissão Organizadora do X Congresso da SOPCOM – "Ciências da Comunicação: 20 anos de Investigação em Portugal";
- Membro da Comissão Organizadora dos Dias de Comunicação Social 2017;
- Júri da final Municipal do Concurso de Ideias e Negócio, em várias edições, no âmbito do projeto Escolas

Empreendedoras da CIM Viseu Dão Lafões;

- *Cooperação com a Autoridade Tributária: júri para a seleção de quadros: Direção Intermédia de 2º Grau; Diretor de Finanças Adjunto da Direção de Finanças de Viseu; e Chefe de Divisão de Justiça Tributária, da Direção de Finanças de Viseu;*
- *Júri, em várias instituições do ensino superior, no âmbito do Decreto-Lei n.º 206/2009, para a obtenção do Título de Especialista para a área da contabilidade: contabilidade e auditoria; contabilidade e fiscalidade; gestão de empresas;*
- *Orientação de teses de mestrado;*
- *Arguência de teses de mestrado em várias instituições do ensino superior (politécnicos e universidades);*
- *Estudos sobre os Impactos da Feira de São Mateus, nas edições de 2014 e 2015;*
- *Formadores à distância para a OCC;*
- *Conferencistas em diferentes eventos académicos e profissionais, em áreas temáticas especializadas.*

6.2.4. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training in the main scientific area(s) of the study programme, and its real contribution to the national, regional and local development, scientific culture and cultural, sports and artistic activities.

The scientific merit of teachers is also recognized by the elaboration of:

- *academic and professional books, namely Internal Audit and Financial Calculation;*
- *scientific papers awarded in International Conferences;*
- *training manuals for OCC in accounting, such as: "Dissolution, Settlement, Merger and Split-up of Companies - Accounting and Fiscal Aspects" (between 2014 and 2017);*
- *Trainers AT: VAT and IRC.*

Participation of teachers:

- *Scientific Committee of the XVI International Congress of Accounting and Auditing (CICA), organized by the Higher Institute of Accounting and Administration of Aveiro in partnership with the Portuguese Chartered Accountants Association, under the theme "Accounting: from academia to the profession", 2017;*
- *Organizing Committee of the 10th Congress of SOPCOM - "Communication Sciences: 20 years of Research in Portugal;*
- *Member of the Organizing Committee of the Social Communication Days 2017;*
- *Jury of the Municipal Final of the Contest of Ideas and Business, in several editions, within the ambit of the CIM Viseu Dão Lafões Entrepreneurial Schools project;*
- *Cooperation with the Tax Authority: jury for the selection of staff: Intermediate Direction of 2nd Degree; Deputy Finance Director of the Finance Department of Viseu; and Head of Tax Justice Division, of the Finance Department of Viseu;*
- *Jury, in several institutions of higher education, under Decree-Law no. 206/2009, to obtain the Specialist Degree for accounting: accounting and auditing; accounting and taxation; business management;*
- *Orientation of master's theses;*
- *Argue of master's theses in several higher education institutions (polytechnics and universities);*
- *Studies on the Impacts of the São Mateus Fair, in the editions of 2014 and 2015;*
- *Distance trainers for the OCC;*
- *Lecturers in different academic and professional events, in specialized thematic areas.*

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

Curso de Preparação para os Exames de Acesso à Ordem dos Contabilistas Certificados, MBA em Gestão de Empresas e Curso de Breve em Simulação Empresarial. Como foi referido anteriormente, a este último a Ordem dos Contabilistas Certificados reconhece como equivalente ao seu estágio profissional obrigatório. Acresce que, neste âmbito, a ESTGV tem uma parceria com a Universidade de Aveiro e Ordem dos Contabilistas, cuja coordenação e acompanhamento do protocolo é acompanhado pela Diretora desta Licenciatura.

No âmbito das atividades científicas relativas a projetos financiados, 2 com financiamento interno (IPV/CGD), e em que a diretora da Licenciatura em Contabilidade está envolvida: Storytelling no Turismo Cultural: o poder do "Era uma vez..." na atração turística nos Centros Históricos Património Mundial PROJ/CI&DETS/CGD/0015 (29.557,47€); e Projeto enoturismo e as rotas de vinho: Oferta e procura em Portugal. Comparação com casos de Espanha e Austrália PROJ/CI&DETS/2016/0019 (6.808€).

6.2.5. Integration of the scientific, technological and artistic activities on projects and/or national or international partnerships, including, when applicable, the indication of the main financed projects and the volume of financing involved.

Course of Preparation for the Examinations of Access to the Portuguese Chartered Accountants Association, MBA in Business Management and Short Course in Business Simulation. This last course recognizes the equivalent of the mandatory professional internship. In addition, the ESTGV has a partnership with the University of Aveiro and with the Portuguese Chartered Accountants Association, whose protocol coordination is monitored by the Director of this Degree.

In the scope of the scientific activities related to financed projects, 2 of them have internal financing (IPV/CGD), and the director of the Degree in Accounting is involved in it: Storytelling in Cultural Tourism: the power of "Once upon a time ..." in the tourist attraction in World Heritage Historic Sites PROJ/ CI&DETS/CGD/0015 (29,557.47 €); and the other project which is named Wine tourism and wine routes project: Supply and demand in Portugal. Comparison with the cases of Spain and Australia PROJ/CI&DETS/ 2016/0019 (€ 6,808).

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Percentage of foreign students enrolled in the study programme	8
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	4
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	0
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	0
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Percentage of teaching staff in mobility (out)	17

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

No corrente ano letivo não houve alunos em mobilidade internacional de outcoming. No entanto, a licenciatura em Contabilidade recebeu 4 alunos estrangeiros e 2 alunos em mobilidade internacional de incoming, provenientes da Alemanha, Lituânia, Polónia.

É de salientar a existência de parcerias internacionais que permitem a mobilidade dos alunos em várias instituições da Alemanha, Lituânia e Polónia.

6.3.2. Participation in international networks relevant to the study programme (networks of excellence, Erasmus networks).

In the current academic year there were no students in outcoming international mobility. However, the degree in Accounting received 4 foreign students and 2 students in incoming international mobility, coming from Germany, Lithuania, Poland.

It is worth noting the existence of international partnerships that allow the mobility of students in various institutions such as Germany, Lithuania and Poland.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Sistema interno de garantia da qualidade

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<https://drive.google.com/drive/folders/0B8umH4CflIRNUE5xN285aG1SaUU?usp=sharing>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade(PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

O Instituto Politécnico de Viseu (IPV) tem implementado um sistema interno de garantia da qualidade (SIGQ), que vigora em toda a instituição e que usa como documento base, o manual de garantia da qualidade do IPV, documento de referência e de cumprimento obrigatório em toda a instituição.

A escola encontra-se representada pelo seu Presidente e pelo Presidente da Comissão de Avaliação e Qualidade da Unidade Orgânica, no órgão responsável por esta ação, o Conselho para a Avaliação e Qualidade (CAQ), pelo que participa na aprovação ou ratificação e na melhoria de todos os documentos de planeamento da qualidade na instituição, tais como: manual de garantia da qualidade, balanços da qualidade, relatórios de eficácia das unidades orgânicas, programas de auditorias, questionários e inquéritos à satisfação, entre outros.

Anualmente a escola disponibiliza, na plataforma Sistema Interno de Garantia da Qualidade, criada para o efeito, inquéritos aos estudantes e docentes sobre a lecionação de cada unidade curricular (UC).

Os serviços de apoio às atividades da Unidade Orgânica aplicam regularmente inquéritos à satisfação dos seus

clientes (estudantes e docentes).

A escola elabora ainda, através dos seus docentes, os relatórios das unidades curriculares onde se apresentam o programa cumprido, os resultados da avaliação, trabalhos de investigação associados à UC, análise crítica do funcionamento da UC e propostas de melhoria/alteração, bem como os resultados dos inquéritos de satisfação dos estudantes com a UC.

No âmbito da verificação, a escola elabora, anualmente, o relatório de eficácia da mesma, de acordo com os critérios estabelecidos pelo sistema, que permite fazer uma análise do cumprimento dos diversos indicadores de desempenho, no âmbito da gestão da oferta formativa e da gestão das atividades formativas, bem como a elaboração de propostas de melhoria para os anos seguintes. Participa no processo de auditoria interna institucional, estando representada, tanto por docentes como por não docentes, na bolsa de auditores internos. Cabe também à escola o envio de informação relevante para a elaboração do balanço da qualidade da instituição, documento de monitorização da eficácia do sistema interno de garantia da qualidade, incluindo o grau de cumprimento de metas, o grau de satisfação obtido para os serviços de suporte e grau de implementação de correções, ações corretivas, ações preventivas e/ou de melhoria aprovadas pelo Conselho para a Avaliação e Qualidade.

7.2.1. Quality assurance mechanisms for study programmes and activities developed by the Services or support structures to the teaching and learning processes, namely the procedures intended for information gathering (including the results of student surveys and the results of school success monitoring), the periodic monitoring and assessment of study programmes, the discussion and use of these assessment results in the definition of improvement measures and the monitoring of these measures implementation.

The Polytechnic Institute of Viseu (IPV) has implemented an internal system of quality assurance (SIGQ), which prevails throughout the entire institution, and uses the IPV quality assurance manual as its core document, a reference and mandatory document to be used in the entire institution.

The school is represented by its President and the President of the Evaluation and Quality Committee of the Organic Unit, in the board responsible for this action, the Council for Evaluation and Quality (CAQ), and which participates in the approval or ratification and in the improvement of all the quality planning documents in the institution, such as: quality assurance manual, quality balance sheets, reports of effectiveness of the organic units, audit programs, questionnaires and satisfaction surveys, among others.

The school annually provides student and faculty surveys on the teaching of each curricular unit (CU), on the Internal Quality Assurance System platform, created for this purpose.

The support services for the activities of the Organic Unit regularly conduct satisfaction surveys to its clients (students and teachers).

The school, through its teachers, also produces reports on the curricular units where the following information is presented: completed syllabus, the results of the evaluation, research work associated with the CU, critical analysis of the functioning of the CU and proposals for improvement / modifications, as well as the results of students' satisfaction surveys with CU.

For verification purposes, the school annually devises a report on its effectiveness, according to the criteria established by the system, which allows an analysis of the fulfilment of the various performance indicators, within the management of educational offer and the management of educational activities. It also draws up improvement proposals for the following years. It participates in the internal institutional audit process, which is represented by both teaching staff and non-teaching staff, in the internal auditors' group. It is also the school's responsibility to send relevant information for the preparation of the institution's quality assurance assessment, a document to monitor the effectiveness of the internal quality assurance system, including the degree of compliance of the goals, the degree of satisfaction obtained for the support services and the degree of implementation of corrections, corrective actions, preventive actions and / or improvement approved by the Evaluation and Quality Board.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

O Presidente do IPV e o CAQ são os órgãos a quem cabe o planeamento e revisão do SIGQ.

A implementação dos mecanismos de garantia da qualidade na Escola é da responsabilidade do seu Presidente, apoiado pelos Vice-Presidentes e pela Comissão de Avaliação e Qualidade.

Compete ao Pessoal Docente assegurar o cumprimento do SIGQ. Contribuir para a elaboração e revisão da documentação do SIGQ e promover a recolha da satisfação dos estudantes.

Compete ao Pessoal não Docente assegurar o cumprimento do SIGQ, garantir a recolha de informação para efeitos de monitorização e medição a fornecer ao Gestor da Qualidade e promover a recolha de sugestões, reclamações e/ou da satisfação de clientes.

Os Auditores da bolsa do IPV realizam as auditorias internas de acordo com o programa aprovado e com a iso 19011.

7.2.2. Indication of the structure(s) and position of the responsible person(s) for the implementation of the quality assurance mechanisms of the study programmes.

The IPV President and the CAQ are the bodies responsible for the planning and review of the SIGQ.

The implementation of quality assurance mechanisms in the School is the responsibility of its President, supported by the Vice-Presidents and by the Evaluation and Quality Committee.

It is the teaching staff's responsibility to ensure that the SIGQ is carried out. To contribute to the elaboration and revision of the SIGQ documentation and to promote the collection of student satisfaction.

It is the non-teaching staff's responsibility to ensure the SIGQ is implemented, to guarantee the data collection for monitoring and measurement purposes to be given to the Quality Manager and to promote the collection of suggestions, complaints and / or customer satisfaction.

The Auditors of IPV group carry out the internal audits according to the approved program and with ISO 19011.

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente

atualização e desenvolvimento profissional.

A avaliação, cujo regulamento se encontra na ligação abaixo indicada, tem um carácter regular e realiza-se de três em três anos, salvaguardando-se os casos específicos, nomeadamente o dos docentes convidados. De uma forma global, o processo de avaliação dos docentes, suportado por uma plataforma informática, compreende as seguintes fases: a) Contratualização do perfil de desempenho no início de cada período de avaliação; b) Autoavaliação/relatório de atividades após o final do período de avaliação; c) Verificação da autoavaliação pelo relator, previamente nomeado pelo Conselho Técnico-Científico (CTC); d) Aprovação de uma lista de classificação provisória pelo CTC; e) Audiência prévia; f) Aprovação de uma lista de classificação final pelo CTC; g) Homologação da classificação final da avaliação de desempenho pelo Presidente do IPV; h) Reclamação. A fase a) visa estimular os docentes a planearem as atividades que contribuam para a sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

7.2.3. Procedures for assessing the teaching staff performance and measures leading to their ongoing updating and professional development.

The evaluation, whose regulations are found in the link below, is conducted on a regular basis, every three years, except for specific cases, namely those involving visiting lecturers. Overall, the teacher evaluation process, supported by a computer platform, includes the following stages: a) Defining the performance profile at the beginning of each evaluation period; b) Self-assessment / activity report after the end of the evaluation period; c) Document verification of the self-assessment by the rapporteur, previously appointed by the Scientific-Technical Council (CTC); d) Approval of a provisional classification list by the CTC; e) Preliminary hearing; f) Approval of a final classification list by CTC; g) Approval of the final classification of the performance evaluation by the President of the IPV; h) Complaints. This phase a) aims to stimulate teachers to plan the activities that contribute to their ongoing updating and professional development.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

http://www.ipv.pt/secretaria/Regulamento_adpd.pdf

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O procedimento de avaliação é feito em conformidade com o previsto no Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho da Administração Pública (SIADAP). No início do período de avaliação são contratualizados entre avaliador e avaliado objetivos e/ou competências. No final desse período é efetuada a autoavaliação e a avaliação final. Esta avaliação poderá ser objeto de parecer por parte da Comissão Paritária para a Avaliação. As avaliações são homologadas pelo Presidente do IPV, com o conhecimento do avaliado. O sistema de avaliação do desempenho permite a identificação do potencial de evolução e desenvolvimento dos trabalhadores e o diagnóstico das respetivas necessidades de formação pelo que o IPV, em função das necessidades identificadas, organiza formação ao longo do ano tendo em vista melhorar as qualificações do pessoal não docente.

7.2.4. Procedures for assessing the non-teaching staff and measures leading to their ongoing updating and professional development.

The assessment procedure is done in accordance with the provisions of the Integrated Public Administration Performance Assessment System (SIADAP). Objectives and / or competences are defined between evaluator and the evaluatee at the beginning of the evaluation period. A self-evaluation and final evaluation are conducted at the end of that period. This assessment may be subject to a report by the Joint Advisory Committee for the Assessment. The assessments are approved by the IPV President, and the person evaluated is also aware of this information. The assessment performance system identifies the employee's potential for growth and development as well as identifies his/her training needs, so that the IPV, according to those needs, can organise training throughout the year to improve the qualifications of its non-teaching staff.

7.2.5. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

O plano de estudos da Licenciatura em Contabilidade está reconhecido pela Ordem dos Contabilistas Certificados (OCC) como "base académica" para ingresso.

Para além disso, a unidade curricular de Simulação Empresarial é reconhecida pela OCC como equivalente do estágio profissional obrigatório ao qual é exigido seja efetuado em 800 horas, num prazo máximo de 18 meses.

7.2.5. Other means of assessment/accreditation in the last 5 years.

The Bachelor's Degree in Accounting is recognized by the Portuguese Chartered Accountants Association (OCC) as "academic basis" for admission.

In addition, the Business Simulation curricular unit is recognized by the OCC as equivalent to the compulsory work placement required to be completed in 800 hours, within a maximum period of 18 months.

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- Carácter profissionalizante do curso;
- Elevada qualificação do corpo docente, com competências reconhecidas nas áreas da contabilidade e da fiscalidade.

- *Desenvolvimento da capacidade crítica, capaz de fomentar o empreendedorismo;*
- *Desenvolvimento de competências ao nível das tecnologias de informação aplicadas à Contabilidade, incluindo acesso aos portais das entidades públicas para efeitos de entrega das obrigações declarativas das empresas;*
- *Desenvolvimento das aptidões do relacionamento interpessoal, de responsabilização, autoconfiança e comportamento ético;*
- *Constante preocupação com a adequação dos conteúdos programáticos das unidades curriculares às exigências do mercado de trabalho;*
- *Reconhecimento da UC de Simulação Empresarial como potenciadora de valor acrescentado aos licenciados, que ficam melhor preparados para as exigências do mercado de trabalho;*
- *Existência de um laboratório adaptado aos requisitos práticos da UC de Simulação Empresarial;*
- *Curso reconhecido como 'base académica' pela OCC;*
- *Elevada taxa de empregabilidade;*
- *Reuniões mensais com os delegados e subdelegados de cada ano curricular alunos e reuniões regulares com os docentes e ex-alunos (aaadgest), permitindo fomentar a "cultura do curso";*
- *Notoriedade do Curso na região, OCC e outros organismos nacionais;*
- *Proximidade do curso com o tecido empresarial da região;*
- *Relação de proximidade entre docentes e alunos;*
- *Corpo docente estável e dinâmico.*

8.1.1. Strengths

- *Professional nature of the course;*
- *High qualification of the faculty members, with recognized competences in the areas of accounting and taxation.*
- *Development of critical capacity, capable of fostering entrepreneurship;*
- *Developing skills in information technology applied to accounting, including access to the portals of public entities for the purpose of delivering corporate reporting obligations;*
- *Development of the skills of interpersonal relationship, accountability, self-confidence and ethical behavior;*
- *Constant preoccupation with the adequacy of the curricular units' syllabus content to the demands of the labor market;*
- *Recognition of the Business Simulation Curricular Unit as an added value enhancer for the graduates, who are better prepared for the demands of the labor market;*
- *Existence of a laboratory adapted to the practical requirements of the CU of Business Simulation;*
- *Course recognized as 'academic base' by the OCC;*
- *High employment rate;*
- *Monthly meetings with the delegates and subdelegates of each curricular year and regular meetings with teachers and ex-students (aaadgest), allowing to foster the "culture of the course";*
- *Course notoriety in the region, OCC and other national institutions;*
- *Proximity of the course with the enterprises of the region;*
- *Relationship of proximity between teachers and students;*
- *Stable and dynamic teaching staff.*

8.1.2. Pontos fracos

- *O desenho do plano de estudos segue as recomendações da OCC, a fim de cumprir com os requisitos de acreditação;*
- *Elevada carga horária dos docentes e envolvimento em tarefas de carácter administrativo, não lhes permitindo disponibilizar tempo para desenvolverem projetos de natureza científica;*
- *Reduzido número de alunos a frequentar as aulas e, conseqüentemente, a submeter-se a avaliação.*

8.1.2. Weaknesses

- *The design of the study plan follows the recommendations of the OCC in order to accomplish the accreditation requirements;*
- *High teaching hours and involvement in administrative tasks, not allowing them to be available time to develop scientific projects;*
- *Reduced number of students attending classes and, consequently, undergoing assessment.*

8.1.3. Oportunidades

- *A baixa escolarização e formação na área da gestão pelos empresários;*
- *Procura crescente de quadros qualificados, respondendo à elevada competitividade das empresas;*
- *As entidades empregadoras valorizam cada vez mais recursos humanos qualificados com conhecimentos específicos atualizados e tecnológicos;*
- *Ligação ao ex-alunos, através da aaadGest, a fim de perceberem o valor acrescentado e pontos fracos do curso;*
- *Reforço da ligação às empresas da região de forma a perceberem a ajuda dos licenciados nesta área a fim de poderem obter informação atempada e útil para a tomada de decisão;*
- *Possibilidade de incrementar a participação do IPV em projetos de I&D devido à criação de um novo centro de investigação "Centro de Investigação em Serviços Digitais" (CISeD);*
- *Qualificação/atualização de ativos das empresas/ organizações, contribuindo para aumentar a respetiva competitividade;*
- *Aumento do número de alunos inscritos no ensino superior (público e privado) nos 3 últimos anos.*
- *Existência do Serviço de Inserção na Vida Ativa (SIVA), que permite aos diplomados do IPV terem acesso a ofertas de emprego, formação profissional, bolsas de investigação e voluntariado;*
- *Existência na ESTGV de um Mestrado em Finanças Empresariais a fim de prosseguir estudos.*

8.1.3. Opportunities

- *Low schooling and training in the area of management by entrepreneurs;*
- *Increasing demand for qualified staff, responding to the high competitiveness of companies;*
- *Employers increasingly value qualified human resources with specific up-to-date and technological know-how;*
- *Connection to ex-students, through aaadGest, in order to realize the added value and weaknesses of the course;*
- *Strengthening connections with businesses in the region in order for them to understand the importance of having licensees helping them, in obtaining up dated information and in the making decision process;*
- *Possibility of increasing the participation of the IPV in R&D projects due to the creation of a new research center "Research Center in Digital Services" (CISeD);*
- *Qualification / update of assets of the companies / organizations, contributing to the increase of competitiveness;*
- *Increase in the number of students enrolled in higher education (public and private) in the last 3 years.*
- *Existence of the Active Life Insertion Service (SIVA), which allows IPV graduates to have access to job offers, professional training, research grants and volunteering;*
- *The existence of a MSc in Business Finance at ESTGV so students may continue their studies.*

8.1.4. Constrangimentos

- *Menor preparação dos alunos à entrada no ciclo de estudos;*
- *Gradual degradação do nível de conhecimentos dos alunos à entrada no ciclo de estudos;*
- *Redução do financiamento público para as instituições do ensino superior politécnico, o que dificulta o investimento em equipamentos e a contratação de docentes.*

8.1.4. Threats

- *Less preparation of students when they enter the cycle of studies;*
- *Gradual degradation of the level of knowledge of students entering the cycle of studies;*
- *Reduction of public funding for polytechnic higher education institutions, which makes it difficult to invest in equipment and the hiring of teachers.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

- 1. Apesar de se respeitar no plano de estudos as recomendações da OCC, esta realidade será para manter, a fim de garantir esta certificação muito importante para os licenciados e, até, para a estrutura empresarial de região.*
- 2. A criação do novo Centro de Investigação (CISeD) vai proporcionar o envolvimento dos docentes e alunos em projetos nestas áreas, contabilidade, fiscalidade e finanças;*
- 3. Espera-se que com a passagem da licenciatura para regime diurno potencie a presença regular nas aulas e, conseqüentemente, a avaliação.*

8.2.1. Improvement measure

- 1. Although the OCC recommendations are respected in the syllabus, this reality will be maintained in order to guarantee this very important certification for the graduates and even for the business structure of the region.*
- 2. The creation of the new Research Center (CISeD) will provide the involvement of teachers and students in projects in these areas, accounting, taxation and finance;*
- 3. Once the degree is in daytime regime, now, we expect an increase in the students regular presence in classes and, consequently, in their evaluation.*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

- 1. Alta*
- 2. Alta*
- 3. Alta*

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

- 1. High*
- 2. High*
- 3. High*

9.1.3. Indicadores de implementação

- 1. 100%*
- 2. 100%*
- 3. 100%*

9.1.3. Implementation indicators

- 1. 100%*
- 2. 100%*
- 3. 100%*

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

As alterações pretendidas vêm na sequência das alterações à legislação, ocorridas desde a última reformulação do plano de estudos, para ir de encontro ao estabelecido no Decreto-Lei 63/2016, de 13 de setembro, que alterou e republicou o Decreto-Lei 74/2006, de 24 de março. Reorganizou-se a alocação das unidades curriculares da licenciatura em Contabilidade a novas áreas científicas:

Contabilidade e Finanças;

Direito e Ciências Sociais;

Matemática e Estatística.

9.1. Synthesis of the intended changes and their reasons.

The amendments sought are due to the changes to the legislation, which have occurred since the last reformulation of the study plan, in order to meet the provisions of Decree-Law 63/2016 of September 13, which amended and republished the Decree-Law in the 74/2006, of March 24. The allocation of curricular units of the degree in Accounting to new scientific areas was reorganized:

Accounting and Finance;

Law and Social Sciences;

Mathematics and Statistics.

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2.

9.2.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.2.2. Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Contabilidade e Finanças	CF	116	4
Direito e Ciências Sociais	DCS	49	0
Matemática e Estatística	ME	11	0
(3 Items)		176	4

9.3. Novo plano de estudos

9.3. Novo Plano de estudos - - 1º Ano/1º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

1º Ano/1º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

1st year/1st semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Matemática	ME	Semestral	132.5	T: 19,5 TP: 39	5	N/A
Microeconomia	DCS	Semestral	132.5	T: 19,5 TP: 19,5	5	N/A
Introdução à Contabilidade	CF	Semestral	159	T: 19,5 TP: 39	6	N/A
Fundamentos de Direito	DCS	Semestral	132.5	T: 19,5 TP: 19,5	5	N/A
Gestão das Organizações	DCS	Semestral	132.5	T: 19,5 TP: 19,5	5	N/A
Desenvolvimento de Competências Pessoais	DCS	Semestral	106	TP: 19,5 PL: 19,5	4	N/A

(6 Items)

9.3. Novo Plano de estudos - - 1º Ano/2º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º Ano/2º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
1st year/2nd semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Estatística Aplicada à Gestão	ME	Semestral	159	T: 19,5 TP: 39	6	N/A
Cálculo Financeiro	CF	Semestral	159	T: 19,5 TP: 39	6	N/A
Contabilidade Financeira I	CF	Semestral	185.5	T: 19,5 TP: 39	7	N/A
Macroeconomia	DCS	Semestral	132.5	T: 19,5 TP: 19,5	5	N/A
Direito Empresarial	DCS	Semestral	159	T: 19,5 TP: 39	6	N/A

(5 Items)

9.3. Novo Plano de estudos - - 2º Ano/1º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
2º Ano/1º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
2nd year/1st semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Marketing	DCS	Semestral	132.5	T: 19,5 TP: 19,5	5	N/A
Contabilidade Financeira II	CF	Semestral	185.5	T: 19,5 TP: 39	7	N/A
Contabilidade de Gestão I	CF	Semestral	159	T: 19,5 TP: 39	6	N/A
Fiscalidade de Empresa I	CF	Semestral	159	T: 19,5 TP: 39	6	N/A

9.3. Novo Plano de estudos - - 2º Ano/2º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
2º Ano/2º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
2nd year/2nd semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Análise Financeira	CF	Semestral	159	T: 19,5 TP: 39	6	N/A
Contabilidade das Sociedades	CF	Semestral	185.5	T: 19,5 TP: 39	7	N/A
Contabilidade Pública	CF	Semestral	106	T: 19,5 TP: 19,5	4	Opção
Aplicações Sectoriais de Contabilidade	CF	Semestral	106	T: 19,5 TP: 19,5	4	Opção
Contabilidade de Gestão II	CF	Semestral	159	TP: 19,5 PL: 39	6	N/A
Fiscalidade de Empresa II	CF	Semestral	185.5	T: 19,5 TP: 39	7	N/A

(6 Items)

9.3. Novo Plano de estudos - - 3.º Ano/1.º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
3.º Ano/1.º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
3th year/1st semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Inglês Técnico	DCS	Semestral	106	TP: 39,0	4	N/A
Sistemas de Informação Contabilísticos	CF	Semestral	185.5	PL: 58,5	7	N/A
Controlo de Gestão	CF	Semestral	159	TP: 19,5; PL: 19,5	6	N/A
Complementos de Fiscalidade	CF	Semestral	185.5	TP: 58,5	7	N/A
Gestão Financeira	CF	Semestral	159	TP: 58,5	6	N/A

(5 Items)

9.3. Novo Plano de estudos - - 3.º Ano/2.º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
3.º Ano/2.º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
3th year/ 2nd semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Auditoria	CF	Semestral	159	TP: 58,5	6	N/A
Simulação Empresarial	CF	Semestral	530	PL: 182	20	N/A
Ética e Deontologia	DCS	Semestral	106	TP: 39,0	4	N/A

(3 Items)

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II

9.4.1. Designação da unidade curricular:
<sem resposta>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):
<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:
<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:
<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:
<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:
<no answer>

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular
<sem resposta>

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.
<no answer>

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
<sem resposta>

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):
<no answer>

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.
<sem resposta>

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
<no answer>

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:
<sem resposta>

9.5. Fichas curriculares de docente

Anexo III -

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:
<sem resposta>